



Finanziato dall'Unione Europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

Scuola Secondaria di 1° Grado "E. Fieramosca" Barletta

Circolare n. 113

Barletta, 18.03.2026

**A tutto il personale
Docente ed A.T.A. a T.I. dell'Istituto**

Oggetto: Graduatorie d' Istituto per l'individuazione del personale docente ed A.T.A. soprannumerario per l'a.s. 2026/2027

Si informa tutto il personale docente ed A.T.A. con incarico a tempo indeterminato e con sede di titolarità in questa Istituzione Scolastica, che, vista la pubblicazione dell'O.M. 43 del 12/03/2026 sulla mobilità per l'anno scolastico 2026/2027, si rende necessario procedere all'aggiornamento delle graduatorie interne d'Istituto per l'eventuale individuazione di perdenti posto per l'a.s. 2026/27.

Pertanto il personale docente è invitato a compilare la seguente documentazione:

1. **Il personale neo immesso in ruolo e quello arrivato per trasferimento o passaggio di ruolo dal 01/09/2025**, dovrà compilare e salvare nell'area riservata AXIOS "Sportello digitale" la **Scheda di individuazione docenti/ATA soprannumerari**.

Inoltre dovrà compilare i seguenti allegati, corredandoli della documentazione utile al riconoscimento del punteggio ed inoltrare il tutto a mezzo e-mail all'indirizzo btmm07800a@istruzione.it:

- **Allegato D - dichiarazione dell'anzianità di servizio;**
- **Allegato 1 - dichiarazione personale.**

Non sono ammesse autocertificazioni per i titoli valutabili ma soltanto certificazioni in originale. La valutazione sarà effettuata esclusivamente in base alla documentazione prodotta dagli/dalle interessati/e.

Il personale di ruolo in ingresso nel corrente anno scolastico sarà incluso in coda alla graduatoria in base al punteggio dei titoli e del servizio posseduti.

2. **Per il personale già titolare presso questa scuola** che intenda far valere nuovi titoli o abbia modificato le esigenze di famiglia, dovrà AUTOCERTIFICARE le variazioni compilando la dichiarazione personale e allegando, in caso di nuovi titoli, le certificazioni in originale. Nel caso NON siano stati conseguiti nuovi titoli generali da valutare né ci siano altre modifiche, dovrà essere compilato l'**Allegato 2**.

Il personale che chiede l'esclusione dalla graduatoria interna dovrà comunque presentare la documentazione prevista e la dichiarazione per il diritto all'esclusione dalla graduatoria, compilando l'**Allegato 3**.

L'anzianità di servizio e la continuità nella scuola verranno aggiornate d'ufficio.

Fieramosca: Una scuola da vivere per imparare a vivere



Finanziato dall'Unione Europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

L'anno scolastico in corso 2025/26 non deve essere valutato né ai fini del punteggio del servizio di ruolo né della continuità, pertanto l'anzianità di servizio verrà valutata alla data del 31/08/2025.

La consegna della documentazione compilata deve avvenire, inviando ESCLUSIVAMENTE a mezzo e-mail all'indirizzo btmm07800a@istruzione.it entro il **28 Marzo 2026** specificando nell'oggetto dell'e-mail "Domanda graduatoria interna NOME e COGNOME - classe di concorso/qualifica".

Si informano le SS. LL. che sul sito della scuola www.ettorefieramosca.edu.it sono disponibili:

- Copia della presente comunicazione;
- Allegato D - dichiarazione dell'anzianità di servizio;
- Allegato 1 - dichiarazione personale;
- Allegato 2 – conferma dati;
- Allegato 3 - dichiarazione diritto all'esclusione dalla graduatoria.

Si ringrazia per l'attenzione.

Il Dirigente Scolastico
Prof. Francesco Saverio Messinese
Firma omessa a mezzo stampa ex D.Lgs 39/93